

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

w I LO im. Króla Władysława Jagiełły w Przeworsku

- 1. Biblioteka jest czynna w godzinach ustalonych corocznie, w zależności od organizacji pracy szkoły a informacja o godzinach otwarcia, umieszczona jest na drzwiach wejściowych.**
- 2. Ze zbiorów biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły i rodzice.**
- 3. Wypożyczać książki można jedynie na swoje nazwisko. Nie wypożycza się książek na nazwisko innej osoby.**
- 4. Jednorazowo można wypożyczyć 3 książki na okres 3 tygodni. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel bibliotekarz może zwiększyć ilość wypożyczanych książek lub prolongować na kolejny okres.**
- 5. Wobec czytelników przetrzymujących książki stosuje się wstrzymanie wypożyczeń aż do momentu zwrócenia zaległych pozycji.**
- 6. Przy wyborze książek i czasopism uczeń ma możliwość wolnego dostępu do półek lub może skorzystać z pomocy nauczyciela bibliotekarza.**
- 7. Z księgozbioru podręcznego można korzystać na miejscu, w wydzielonym kąciku czytelniczym.**
- 8. Książek wypożyczonych w bibliotece nie należy wypożyczać innym osobom.**
- 9. Książki i inne dokumenty należy szanować jako dobro wspólne. Zauważone uszkodzenia zgłasza się bibliotekarzowi.**
- 10. Zbiory specjalne (kasety video, płyty CD, programy multimedialne) wypożyczane są tylko nauczycielom.**
- 11. W bibliotece obowiązuje cisza, zakaz spożywania posiłków i picia napojów oraz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń, które mogą zakłócić ciszę.**
- 12. W przypadku zniszczenia lub zgubienia książki (innego dokumentu) należy ją odkupić lub zwrócić inną o równej lub większej wartości po uzgodnieniu z bibliotekarzem.**
- 13. Uczeń ma obowiązek zwrócić wypożyczone książki w terminie podanym przez bibliotekarza. Niezwroćenie książek w terminie skutkuje wpisaniem uwagi negatywnej. Wypożyczenie książek na wakacje jest możliwe pod warunkiem, że uczeń zwrócił poprzednie.**
- 14. Każdy uczeń zobowiązany jest do przedstawienia karty obiegowej, na której potwierdzone zostanie rozliczenie się z biblioteką. Dotyczy to również czytelnika, który opuszcza szkołę. Maturzyści rozliczają się z wypożyczonych zbiorów najpóźniej na tydzień przed zakończeniem zajęć. Do zakończenia egzaminu maturalnego, ze wszystkich zasobów biblioteki mogą korzystać na miejscu.**
- 15. Pracownicy szkoły zobowiązani są do zwrotu wypożyczonych zbiorów w terminie określonym przez bibliotekarza.**
- 16. Każdy użytkownik zobowiązany jest do zaznajomienia się z niniejszym regulaminem i do bezwzględnego przestrzegania go.**
- 17. W stosunku do uczniów, którzy łamią postanowienia niniejszego regulaminu mogą zostać zastosowane kary zgodnie ze statutem szkoły.**